

İKT104 - GENERAL ACCOUNTING II - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi - İktisat Bölümü

General Info

Objectives of the Course

The objective of this course is to provide the students about accounting processes for a merchandising enterprise and Uniform Accounting System. And also in this course, each account in Uniform Accounts Chart will be examined in detailed.

Course Contents

Introduction of Uniform Account Chart. Preparing balance sheet and income statement.

Recommended or Required Reading

Recep Güneş, Durmuş Acar, İsmail Bekci, Hayrettin Usul (2024). End of Period Transactions (General Accounting II). Detay Publishing

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lecturing, Question and Answer

Recommended Optional Programme Components

Students are expected to attend all lectures, acquire the resources of the course, try to learn the topics by understanding the logic rather than memorizing them, and come to class well prepared by doing the necessary reading.

Instructor's Assistants

There is no support staff.

Presentation Of Course

Theoretical-Face to Face

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Assoc. Prof. Dr. Eda Köse

Program Outcomes

1. Can recognize how Items in Uniform Account Chart work
2. Prepare balance sheet and income statement.
3. Be able to prepare detailed Income statement
4. Can perform end of accounting priod process basidy

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) See pages 1-14.	Lecture, question-answer, discussion.	Bilanço hesaplarının işleyişine ilişkin kurallar ve örnek çözümü.	
2	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 17-37.	Lecture, question-answer, discussion.	Asset valuation	
3	.Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 38-49.	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of securities	
4	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 57-79.	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of the buyers account.	
5	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 81-110.	Lecture, question-answer, discussion.	Inventory valuation.	
6	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 116-159	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of tangible and intangible assets.	
7	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 161-183.	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of tangible and intangible assets	
8	You are responsible for all topics covered so far.		Midterm Exam	
9	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 185-207.	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of foreign resources	
10	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 209-225.	Lecture, question-answer, discussion.	Valuation of foreign resources	
11	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) See pages 229-233.	Lecture, question-answer, discussion.	Transferring cost accounts to income statement accounts and closing income statement accounts	
12	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 235-238.	Lecture, question-answer, discussion.	Transferring cost accounts to income statement accounts and closing income statement accounts	
13	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 276-279.	Lecture, question-answer, discussion.	Preparation and interpretation of income statement	
14	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 276-279.	Lecture, question-answer, discussion.	Preparation and interpretation of income statement	
15	Please read the course content and ECTS information. Period-end Financial Transactions (General Accounting II) see pages 280-303.	Lecture, question-answer, discussion.	Monograph and solution covering the entire accounts and accounting process	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Derse Katılım	14	3,00
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	4,00
Ara Sınav Hazırlık	7	3,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	1,00

Activities	Weight (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

İktisat Bölümü / İKTİSAT X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15	P.O. 16	P.O. 17	P.O. 18	P.O. 19	P.O. 20	P.O. 21	P.O. 22	P.O. 23	P.O. 24	P.O. 25	P.O. 26	P.O. 27	P.O. 28	P.O. 29	P.O. 30
L.O. 1			5				1	5			1				1														5	3
L.O. 2			5				1																						5	3
L.O. 3			5				1																						5	3
L.O. 4			5				1	1			1				1														5	5

Table :

- P.O. 1 :** İktisadi konularda temel kavramlar ve ekonomik göstergeler hakkında bilgilere sahiptir.
- P.O. 2 :** Bireyler, piyasalar ve ülkeler arasındaki ekonomik ilişkilerin işleyiş kurallarına dair temel bilgilere sahiptir.
- P.O. 3 :** İktisat biliminde yaşanan dönüşümlerin nedenleri ve sonuçları hakkında temel bilgilere sahiptir.
- P.O. 4 :** Bir ekonomideki karar birimlerinin, tüketicilerin ve firmaların, nasıl karar aldıkları ve piyasada birbirlerini nasıl etkilediklerini analiz edebilmek için gerekli bilgilere kuramsal ve uygulama düzeyinde sahiptir.
- P.O. 5 :** İktisada egemen olan ilkeler ışığında, iktisat politikalarının işletmeler ve bireyler bakımından etkilerini açıklayabilme becerisine sahiptir.
- P.O. 6 :** İktisat politikalarının etkilerini inceleyebilme ve uygulanan politikaları analiz edebilme becerisine sahiptir.
- P.O. 7 :** Para, Banka ve Finansal sistemin temel öğeleri ve bu öğelerin işleyişlerini yorumlama becerisine sahiptir.
- P.O. 8 :** Ekonomiye ilişkin sayısal verilerle çalışabilme, istatistiksel veri analizi ile ilgili araçları kullanabilme becerisine sahiptir.
- P.O. 9 :** İktisadi teoriden hareketle güncel ekonomik olayları sosyolojik bir bakış açısıyla yorumlayabilme becerisine sahiptir.
- P.O. 10 :** İktisadi teorileri sayısal olarak modelleme becerisine sahiptir.
- P.O. 11 :** İktisadi değişkenleri tanımlayabilme ve değişkenler arasındaki ilişkiler yorumlayabilme becerisine sahiptir.
- P.O. 12 :** Bir araştırmada uygulaması gereken aşamaları bilme ve bilimsel araştırma yapabilme yetkinliğine sahiptir.
- P.O. 13 :** İktisadi konularda edindiği bilgi ve becerileri yazılı, sözlü ve görsel araçları kullanarak aktarır.
- P.O. 14 :** Dünya kültürlerine açık, farklı inanç, düşünce ve yaşam biçimlerine saygılı, bilimsel düşünce çerçevesinde bilgiyi sorgulama yetkinliğine sahiptir.
- P.O. 15 :** Farklı disiplinlerden oluşmuş takımlar içerisinde iş görebilme ve inisiyatif alabilme, önderlik edebilme yetkinliklerine sahip olur.
- P.O. 16 :** Sektör ve makroekonomi bazında ekonomiyi değerlendiren rapor hazırlama donanımına sahip olur.
- P.O. 17 :** Çevre bilinciyle sürdürülebilir büyüme ve kalkınmanın önemini kavrar.
- P.O. 18 :** Profesyonel ve etik sorumlulukların bilincinde olarak küresel ekonomik gelişmelerin gerektirdiği bilgi ve becerilerini yenileyebilme yetkinliğine sahip olur.
- P.O. 19 :** İş hayatında karşılaşılan hukuksal sorunlarda hakkında çözüm geliştirebilme yeteneği kazanır.
- P.O. 20 :** Hem temel hem de alanı ile ilgili Bilgi ve İletişim Teknolojileri ile yazılımları ileri düzeyde kullanır.
- P.O. 21 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.O. 22 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.O. 23 :** Hem temel hem de alanı ile ilgili teorik ve/veya pratik yabancı dil bilgisine sahip olur.
- P.O. 24 :** Resim, müzik, tiyatro ve sinema gibi sanatsal aktiviteler ile beden eğitimi konularında teorik ve/veya pratik bilgiye sahip olur.

- P.O. 25 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.O. 26 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.O. 27 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.O. 28 :** İşletme yönetimi, stratejik yönetim, insan kaynakları yönetimi, örgütsel davranış, girişimcilik ve etik konusundaki süreçler, teoriler ve kavramları açıklayabilme ve analiz edebilme becerisine sahip olur.
- P.O. 29 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.O. 30 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- L.O. 1 :** Tekdüzen hesap planındaki hesapların işleyişini bilir.
- L.O. 2 :** Temel mali tabloları hazırlayabilir.
- L.O. 3 :** Ayrıntılı gelir tablosunu düzenleyebilir
- L.O. 4 :** Dönem sonu işlemlerini temel düzeyde yapabilir.